

Kursplaner med APL

Planering av APL-veckor

Planeringen av det arbetsplatsförlagda lärandet kan med fördel ske i samråd med det lokala programrådet som finns för gymnasieskolans nationella program.

Innan APL-perioden börjar bör läraren se till att eleven vet vilka delar av utbildningen som kommer att genomföras på arbetsplatsen.

Enligt skollagen ska eleverna ha inflytande över sin utbildning och därför är det viktigt att eleverna ges möjlighet att delta i planering av sin APL.

Använd gärna detta schema för att planera elevens/elevernas APL. Fyll i fördelning av APL-veckor för respektive årskurs och kursplan.



APL-schema

Kursplaner	Årskurs 1		Årskurs 2		Årskurs 3	
	ht	vt	ht	vt	ht	vt
Fordonsteknik						
Fordons- och transportbranschens villkor och arbetsområden						
Yrkestrafik 1a						
Yrkestrafik 1b						
Maskinell godshantering						
Godstrafik						
Fordonskombinationer						
Antal veckor						

Exempel på ifyllt APL-schema

Kursplaner	Årskurs 1		Årskurs 2		Årskurs 3	
	ht	vt	ht	vt	ht	vt
Fordonsteknik		1				
Fordons- och transportbranschens villkor och arbetsområden	1					
Yrkestrafik 1a				4		
Yrkestrafik 1b			1		3	
Maskinell godshantering				1		
Godstrafik						3
Fordonskombinationer						3
Antal veckor	1	1	1	5	5	6

Kursplaneblad

Planering av APL och kursplaner

Steg 1

Skola och APL-företag kommer överens om hur arbetet med kursplaner ska fördelas, gärna inom ramen för programrådsarbetet. Grunden läggs alltid i skolan. Skolan fyller i kursplanebladets vänstra kolumn, beträffande vilka kursavsnitt som kan förläggas till företag och i vilken utsträckning. (Se exemplet till höger.)

A = avsnittet hanteras i huvudsak på skolan

B = avsnittet påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = avsnittet hanteras i huvudsak på APL-företag

Steg 2

Eleven signerar när kursplaneavsnitten avklarats. Företag/handledaren och skolan/läraren signerar när eleven arbetat med ett eller flera avsnitt. Det är ett gemensamt ansvar att prata om kursplanernas innehåll. (Se exemplet till höger.)

Steg 3

Lärare och handledare skriver under kursplanebladet när APL-perioden är slut. (Se exemplet till höger.)

Kursplaneblad (Exempel)

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

	Yrkestrafik 1b Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
B	Tekniska egenskaper och funktioner hos bromssystem, bromshjälpssystem och utrustningar på transportfordon.	PP	KK		JJ
B	Kraftöverföring: motor, vridmoment, växellåda och differential.	PP	KK	MM	JJ
A	Begreppet yrkesmässig trafik och dess olika indelningar samt förutsättningar för gods- och persontrafik.	PP			JJ
A	Arbetsidsregler vid vägtransporter samt användning av utrustning för registrering och dokumentation.	PP			JJ
B	Lagar och andra bestämmelser som reglerar, och används i samband med, lastvikter på fordon, vägnätets bärighetsklassning och beräkning av lastvikter.	PP	KK		JJ
B	Färdvägsplanering med hjälp av olika informationssystem.	PP	KK	MM	JJ
B	Krav och metoder för lastsäkring av gods och lastbärare.	PP	KK	MM	JJ
A	Lagar och andra bestämmelser som reglerar hantering och märkning av farligt gods.	PP			JJ
C	Frakthandlingar och anvisningar som reglerar gods och varudistribution.	PP	KK		JJ
A	Agerande i kris, olyckssituationer och brand samt första hjälpen till skadade.	PP			JJ
B	Ergonomi, riskfyllda rörelser, arbetsställningar och förebyggande av fysiska skador.	PP	KK	MM	JJ
C	Kundrelationer och kvalitetsbegreppets innebörd i samband med transportuppdrag.	PP	KK	MM	JJ

Datum: 2015-02-27 Lärare: Per Persson Skola: Transportskolan

Datum: 2015-02-27 Handledare: Karl Karlsson Företag X: Lastäkeriet AB

Datum: 2015-02-27 Handledare: Mats Matsson Företag Y: Skogsäkeriet AB

Kursplaneblad

Fordonsteknik introduktion

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

	Fordonsteknik introduktion Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
	Fordons huvudkomponenter, till exempel motor, drivlina, chassikomponenter och bromsar.				
	Materiällära och olika sammanfogningstekniker som används i fordon.				
	Enklare intervallservice enligt fordonstillverkarens anvisningar.				
	Enklare demonterings- och monteringsmoment av olika delar i fordons huvudkomponenter.				
	Informationssystem och manualer för arbetet.				
	Hantering av de verktyg och maskiner som används i arbetet.				
	Underhåll av verktyg, utrustning och verkstadsmiljöer.				
	Lyft och uppallning av motorfordon.				
	Säkerhet på arbetsplatsen och förebyggande av person och egendomsskador samt lagar och andra bestämmelser som gäller för arbetet.				
	Tekniska termer och begrepp.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Fordons- och transportbranschens villkor och arbetsområden

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

	Fordons- och transportbranschens villkor och arbetsområden Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
	Yrken inom branscherna, olika verksamhetsområden och branschernas förutsättningar och villkor.				
	Branschernas historia, utveckling och framtid.				
	Branschernas roll i samhället och branschernas miljöansvar, till exempel alternativa bränslen, krav på återvinning och miljöanpassad körstil.				
	Villkor för anställning och företagande inom branscherna.				
	Kontroll av fordon samt enklare underhåll, till exempel hantering och laddning av batterier, påfyllning av vätskor och hjulbyte.				
	Informationssystem och manualer som medföljer ett fordon.				
	Säkerhet i samband med arbetet, till exempel brand och hjärt-lungräddning.				
	Yrkesetik, kundbemötande, kommunikation och sambandet mellan människa och maskin.				
	Lagar och andra bestämmelser som reglerar arbetet inom branscherna.				
	Regler i trafiken. Faktorer som påverkar människans beteende i trafiken och hur olika beteenden påverkar trafiksäkerheten, inklusive riskfaktorer i trafiken.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Kursplaneblad

Yrkestrafik 1a

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

↓	Yrkestrafik 1a Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
	Körning och manövrering av fordon på ett trafiksäkert och miljövänligt sätt i varierande trafikmiljöer.				
	Olika typer av transportuppdrag samt de krav på säkerhet, kvalitet och noggrannhet som de olika uppdragen kräver.				
	Säkerhetskontroll, funktionstillsyn och underhåll av transportfordon.				
	Olika fordons säkerhetsanordningar samt säkerhetsanordningarnas tekniska egenskaper och funktioner.				
	Tillståndskrav, utbildning och ekonomiska villkor i vägtransportverksamheter.				
	Lastning av fordon, lastsäkringsmetoder och lastviktsberäkning med hänsyn till begränsningar för bruttovikter, axeltryck och vägnätets bärighet.				
	Kör- och vilotidsregler samt färdskrivarens funktioner och användning.				
	Faktorer som kan orsaka olyckor samt hur man kan förebygga olyckor och agera när en olycka har hänt.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Yrkestrafik 1b

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

↓	Yrkestrafik 1b Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
	Tekniska egenskaper och funktioner hos bromssystem, bromshjälpssystem och utrustningar på transportfordon.				
	Kraftöverföring: motor, vridmoment, växellåda och differential.				
	Begreppet yrkesmässig trafik och dess olika indelningar samt förutsättningar för gods- och persontrafik.				
	Arbetstidsregler vid vägtransporter samt användning av utrustning för registrering och dokumentation.				
	Lagar och andra bestämmelser som reglerar, och används i samband med, lastvikter på fordon, vägnätets bärighetsklassning och beräkning av lastvikter.				
	Färdvägsplanering med hjälp av olika informationssystem.				
	Krav och metoder för lastsäkring av gods och lastbärare.				
	Lagar och andra bestämmelser som reglerar hantering och märkning av farligt gods.				
	Frakthandlingar och anvisningar som reglerar gods och varudistribution.				
	Agerande i kris, olycksituationer och brand samt första hjälpen till skadade.				
	Ergonomi, riskfyllda rörelser, arbetsställningar och förebyggande av fysiska skador.				
	Kundrelationer och kvalitetsbegreppets innebörd i samband med transportuppdrag.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Kursplaneblad

Maskinell godshantering

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

↓	Yrkestrafik 1a Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
↓	Kapacitet hos lyftredskap.				
	Tillsatsaggregat och bakgavellyft.				
	Fraktdokument och godshandlingar.				
	Kapacitetsskyltar, märkning på truckar och maskiner.				
	Godsmärkning och symboler på gods som visar föraren hur godset ska hanteras, till exempel godstyngdpunkt, hanteras varsamt, denna sida upp, och slingas här.				
	Körning och manövrering av truckar och maskiner som väger mindre än tio ton.				
	Hantering och byte av redskap för olika användningsområden.				
	Lyftmetoder, staplingsmetoder, förankringsmetoder.				
	Tyngdpunktsberäkning för lastning, stapling och hantering av gods.				
	Lyftdiagram.				
	Hantering av olika typer av lastbärare, till exempel EUR-pallen, burar och IBC-behållare.				
	Säkerhetsföreskrifter.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Godstrafik

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

↓	Godstrafik Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
↓	Användningsområden för olika lastbilskonstruktioner, utrustningar och redskap för godstransporter.				
	Dispensregler för avvikande mått och viktbestämmelser på lastbilar och last. Ansökningsförfarande, utmärkning av bred last och transportrestriktioner.				
	Planering, färdigställande samt val av lastbil och utrustning inför transportuppdrag. Funktionskontroll av utrustningen och säkerhetskontroll av fordonet.				
	Planering, förberedelse och utförande av lastning av gods. Lastviktsberäkning, viktfordelning på lastbilen samt lastsäkring med val av lastsäkringsmetod.				
	Planering av färdvägar med tung lastbil med hänsyn till olika begränsningar i trafikmiljön samt transportavstånd.				
	Körning med tung lastbil i skiftande trafikmiljöer med last och rätt nyttjande av lastbilens kapacitet. Val av växel och motorvarv samt användning av övriga tekniska funktioner för ökad framkomlighet i olika trafiksituationer och väglag.				
	Manövrering av tung lastbil och hantering av utrustning vid lossning och leveranser av gods. Handhavande av frakthandlingar och dokumentationer.				
	Genomförande av godstransportuppdrag som uppfyller kraven på yrkeskunnande, till exempel redovisning av kör- och vilotider, dokumentation, hög säkerhetsnivå, kvalitet och kundbemötande.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____

Kursplaneblad

Fordonskombinationer - godstransporter

A = Hanteras i huvudsak på skolan

B = Påbörjas på skolan och tränas på APL-företag

C = Hanteras i huvudsak på APL-företag

↓	Fordonskombinationer/godstransporter Kursen ska behandla följande innehåll:	Sign. skola	Sign. APL-företag		Sign. elev
			X	Y	
	Dragfordons och släpfordons olika kopplingsutrustningar.				
	Gränsöverskridande trafik, mått och viktbestämmelser.				
	Manövrering av olika fordonskombinationer för godstransporter.				
	Körning med fordonskombinationer för godstransporter i olika och varierande trafikmiljöer på ett trafiksäkert och miljövänligt sätt.				
	Sammankoppling och fränkoppling av släp samt åtgärder vid parkering.				
	Släpfordonens bromssystem samt bromssystemens uppbyggnad och funktion.				
	Säkerhetskontroll samt tillsyn och underhåll av fordonskombinationer.				
	Lastviktsberäkningar på olika typer av fordonskombinationer.				

Datum: _____ Lärare: _____ Skola: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag X: _____

Datum: _____ Handledare: _____ Företag Y: _____